



APLICACIÓN PARA EMPLEO

INFORMACION PERSONAL:

Fecha: _____

Nombre: _____
Apellido Primer Nomb Segundo Nombre

Correo de electrónico: _____

Número de Teléfono: _____
Casa/Móvil

Dirección: _____
Calle Apartamento #

Ciudad Estado Código postal

Referido por: _____

EMPLEO DESEADO

Posición: _____

¿Que son sus salariales expectativas? _____ ¿Qué días y horas está disponible para trabajar? _____

¿Está usted empleado ahora? _____ ¿Si es asi, quien es su empleador actual? _____

¿Cómo supo usted acerca de éste posicion? _____

Por favor lista de cualquier amigos o parientes que trabajan para Saarman Construction: _____

¿Si su aplicación es considerada favorablemente, cuando estaría disponible para trabajar? _____

¿Trabajo deseado: tiempo completo? medio tiempo?

Si es medio tiempo, especifique días y horas: _____

¿Ha *trabajado* alguna vez para Saarman Construction Ltd.? _____



¿Si es así, cuándo? _____

¿Ha *aplicado* alguna vez a Saarman Construction Ltd.? _____

¿Si es así, cuándo? _____

EXPERIENCIA CRAFT

- Foundations Framing Finish Casework
- Hardwood Flooring Painting Plumbing Electrical
- Sheetmetal HVAC Tile Roofing
- Steel Studs Sheet Rock
- Otro

ERRAMIENTAS Y EXPERIENCIA

	Habil en Uso	Propio
Basic Tool Bag, Square and Level	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Circular Saw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sawzall	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jig Saw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Saw Buck	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Power Miter Saw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drill	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screw Gun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Router	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Power Planner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Table Saw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Belt Sander	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Other:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Other:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Other:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

EDUCACION Y HABILIDADES

Marque las cajas que reflejan la educación que ha completado:

- Graduado de Preparatoria o GED Alguno Colegio/Colegios

Colegio: _____ Campo de Estudio: _____

- Escuela de Comercio o de Negocios

Colegio: _____ Campo de Estudio: _____



¿Puede suministrar algún registro de haber completado alguna Escuela/cursos indicados arriba? Sí No

Lista de certificados o licencias obtenidas que le puedan ayudar le a calificar para empleo: _____

Lista cualquier trabajo *profesional* o organizaciones *técnicas* a las que pertenece: _____

¿Servicios Militares o Navales de los Estados Unidos? Sí No

INFORMACION DE LICENCIA DE MANEJO

Estado: _____ Número: _____ Fecha de Expiración: _____

INFORMACIÓN GENERAL

1.) ¿Cuáles son tus objetivos profesionales para los próximos cinco años?	2.) ¿Qué le gustaría que su Gerente/Supervisor dijera acerca de su trabajo realizado?
3.) ¿Cuál ha sido su trabajo favorito/interesante?	4.) ¿Qué lo hizo más agradable?
5.) ¿Qué trabajo le gustó menos?	6.) ¿Porqué no le gustó?

¿Puedes ir al trabajo regularmente y llegar a tiempo al trabajo? Sí No

¿Si es empleado por Saarman Consstruction, continuará trabajando para otro Empleador? Sí No

Nombre de Empleador: _____



REFERENCIAS

Lista abajo nombres de tres personas, que no sean sus parientes, quienes lo han conocido por lo menos un año.

	Nombre	Número de Teléfono	Negocio	Años de Conocerse
1.				
2.				
3.				

CONTACTO DE EMERGENCIA

En caso de emergencia notifique a:

Nombre: _____ Número de Teléfono: _____

PATRONES ANTERIORES

Lista debajo todo los empleados desde los diez (10) años pasados (principio con el mas reciente):

Mes y Año	Nombre Dirección y Teléfono	Posición	Razón por dejar el Trabajo



RECONOZCO

Entiendo y es de mi conocimiento lo siguiente:

1. Yo autorizo la investigación de todas las declaraciones contenidas en esta aplicación, así como de cualquier documento que lo soporte. Autorizo a la Compañía para obtener la información sobre mi experiencia de los patrones anteriores, instituciones educativas, agencias gubernamentales, o cualquier otra referencia que yo ha proporcionado, así como aquellos para proporcionar información que involucra mi experiencia, y por este medio doy libertad a todas las partes de cualquier obligación que se levante de cualquier investigación.
2. Si se me ofrece el trabajo, deseo como una condición de trabajo que sea requerido autorizar Saarman a investigar mi record del DMV, record criminal, e historia de crédito al consumidor.
3. Si se me ofrece el empleo, deseo como una condición de empleo proveer prueba de que soy mayor de 18 años de edad.
4. Si soy contratado, cualquier declaración falsa, mala interpretación o omisión de hechos en esta aplicación o en cualquier documento suministrado, descubierto falso, resultará en un inmediato despido.
5. Se me exigirá proveer una licencia vigente y válida para manejar de California, así como estar asegurado, y si mi posición lo requiere, manejar en el curso de mi trabajo.
6. Entiendo que cualquier propuesta de empleo puede ser contingente al transcurso de trabajo relacionado a un examen físico, realizado por un proveedor de cuidados de salud seleccionado por la Compañía. Entiendo que la Compañía puede requerir se me suministre un examen físico en cualquier momento durante mi trabajo, a la magnitud permitida por la ley.
7. Entiendo que la Compañía se reservá el derecho a requerir que se me suministre un examen de droga y alcohol y/o examen previo al empleo y durante mi trabajo, a la magnitud permitida por la ley.
8. Estoy de acuerdo que, si se me contrata, estaré requerido a respetar las reglas y regulaciones de la Compañía.
9. Estoy de acuerdo que, si se me contrata para una posición, ésta será ofrecida sobre la condición que mi empleo será a voluntad y por un período indefinido, y que mi trabajo puede terminarse en cualquier momento con, o sin causa, y con o sin previo aviso. Entiendo que, excepto por el Presidente de la Compañía, ningún supervisor o gerente puede alterar o enmendar las condiciones anteriores. Solamente el Presidente de la Compañía tiene la autoridad para entrar en algún acuerdo de trabajo por algún período específico de tiempo, o para hacer algún acuerdo contrario al previo.
10. Entiendo que, excepto por el Presidente de la Compañía, ningún supervisor o gerente puede cambiar o enmendar mi estatus de "empleo a voluntad". Entiendo que, como empleado no tengo derechos sindicales o alguna protección a través de un contrato con la empresa.
11. Mi firma abajo certifica que he leído, entiendo y estoy de acuerdo en todo lo indicado arriba, y creo que la información sobre la aplicación es verdadera y correcta.
12. He chequeado esta caja para indicar que deseo recibir una copia de cualquier reporte de crédito que sea usado en conexión con mi aplicación de trabajo.

Firma: _____ Fecha: _____

La política de Saarman Construction Ltd, es llenar todas las posiciones sin tener en cuenta la raza, color, genero, identidad de genero, religion, credo, sexo, embarazo, estado civil, edad, origen nacional o ascendencia, estaus de ciudadanía, discapacidad física o mental, condicion medica (incluso características geneticas), estado de HIV/SIDA, estado militar o veteran, orientacion sexual, apariencia física o cualquier otra base protegida por la ley Federal, Estatal o Local.

Saarman Construction Ltd. es un Empleador de Igualdad de Oportunidades y selecciona sus empleados de acuerdo a sus habilidades, experiencias, entrenamiento y carácter. Por favor pongase en contacto con el Presidente de Saarman Construction Ltd. si tiene alguna pregunta o reclamo acerca de nuestra politica.